

ALGEMEEN REGLEMENT (versie 02.11.2025) COMITE NATIONALE WERKING ZWEMMEN (CNWZW)

Artikel CNW/ZW 01 - Samenstelling

CNWZW 01.1. Het CNWZW bestaat uit zes leden, paritair samengesteld uit de verkozen leden van de Sportcomités van hun respectievelijke regionale federatie EN twee professionele medewerkers (1 zwemfed & 1 FFBN) en de algemeen directeur van de KBZB. Onafhankelijk van de twee professionele medewerkers worden de technische directeurs uitgenodigd op de vergaderingen.

CNWZW 01.2. Het Bestuursorgaan behoudt zich het recht een lid te coöpteren op voorstel van het Bestuursorgaan van de regionale federaties en na uiteindelijke goedkeuring van het Bestuursorgaan van de KBZB.

CNWZW 01.3. Om de vier jaar kiest het CNWZW uit de verkozen leden een voorzitter. De overdracht van het voorzitterschap gebeurt in de maand september van een Olympisch jaar, bij aanvang van het nieuwe sportieve seizoen.

CNWZW 01.4. Een beurtrol inzake taalaanhorigheid zal gerespecteerd worden bij de verkiezing van de voorzitter.

CNWZW 01.5. Het CNWZW verkiest eveneens een ondervoorzitter, met een andere taalaanhorigheid dan de voorzitter, en een secretaris uit de verkozen leden.

CNWZW 01.6. De technische directeurs EN de twee professionele medewerkers (1 zwemfed & 1 FFBN) van elke regionale federatie worden als raadgevers (zonder stemrecht) uitgenodigd.

Artikel CNWZW 02 - Bevoegdheden en taken

CNWZW 02.1. De bevoegdheden van het CNWZW zijn de volgende:

- Voorstel van de nationale sportkalender formuleren bij het CIW en het directiecomité;
- Voorstellen aan het BO van de officials die de nationale selectie zal/zullen vergezellen (hernomen op World Aquatics lijsten).
- Voorstellen aan het BO van de voor te dragen kamprechters en starters voor de World Aquatics lijsten "Referee/Starter".

CNWZW 02.2. Op autonome basis zijn de bevoegdheden van het CNWZW de volgende:

- Vastleggen van limiettijden van de haaien en limiettijden van de Belgische kampioenschappen gebaseerd op de voorstellen van de professionele medewerkers (1 zwemfed & 1 FFBN) of technisch directeur van de regionale federaties. Als een zwemmer van 13 en ouder een limiettijd realiseert op een officiële wedstrijd, zal hij/zij een schildje "Haai" ontvangen van de KBZB (slechts één per kalenderjaar).
- Sportieve organisatie en beheer van nationale wedstrijden: kampioenschappen, wisseltrofeeën en anderen. Sportieve organisatie betekent:
 - Het implementeren van éénvormige transparante, niet interpreteerbare regelgeving gebaseerd op de regelgeving van World Aquatics.
 - Het aanduiden van een volledige wedstrijdjury.
 - Instaan voor de sportieve leiding en beheer van de nationale kampioenschappen in samenwerking met de organiserende

club of federatie. Dit betreft het sportief verloop van de competitie, naleven van het lastenboek aangaande de sporttechnische voorwaarden, controleren van de inschrijvingen, toekennen van de startplaatsen van de reeksen en de finales van de wedstrijden, enz....

- (4) Evalueren van de nationale kampioenschappen.
- c) Up to date houden van de sportreglementen en de uitsluitingscodes (conform World Aquatics rules), transparant en niet interpreteerbaar geformuleerd. Eenmaal per jaar wordt het CIW omtrent mogelijke wijzigingen of aanpassingen geïnformeerd.
- d) Toezien op de juiste toepassing van de World Aquatics uitsluitingscodes.
- e) Homologatie van Belgische records en beste prestaties.
- f) Organisatie van bijscholingen op nationaal vlak in functie van een éénvormige reglementering en toepassing ervan bij de organisatie van nationale wedstrijden.
- g) De sporttechnische aangelegenheden bespreken en opvolgen.

CNWZW 03 – Beslissingen

CNWZW 03.1-Het Bestuursorgaan-kan beslissingen van het CNWZW goedkeuren of ze gemotiveerd wijzigen of vernietigen..

CNWZW 03.2. De voorzitter is eveneens stemgerechtigd maar zonder doorslaggevende stem.

CNWZW 03.3. De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid der stemmen genomen. Onthoudingen en blanco stemmen worden niet in aanmerking genomen.

CNWZW 03.4. In geval een lid van een regionale federatie verhinderd is, zal hij een volmacht per mail geven aan een ander lid van het CNWZW, gericht aan de algemeen directeur van de KBZB, de gevolmachtigde in Cc.

CNWZW 03.5. In geval van staking of gelijkheid van stemmen, dan wordt de zaak verwezen naar het Bestuursorgaan.

CNWZW 03.6. De beslissingen, hun datum, motiveringen, doelstellingen, de datum van inwerkingtreding, worden genotuleerd in een proces-verbaal van de zitting. Het proces-verbaal wordt verspreid door de voorzitter van het CNWZW en gepubliceerd door de algemene directeur van de KBZB op de website.

SPORTREGLEMENT ZWEMMEN

Artikel SRZW 01 – Indeling van de zwemmers in categorieën

SRZW 01.1. Het CNWZW bepaalt jaarlijks de leeftijdsgroepen, bestaande uit geslacht en geboortjaar, voor de Belgische kampioenschappen.

SRZW 01.2. Heren (jongens) en dames (meisjes) zwemmen steeds afzonderlijk behoudens afwijkingen toegestaan door het World Aquatics-reglement of door het CNWZW (zie artikel ASR 09.2).

Artikel SRZW 02 - Zwemregels.

SRZW 02.1. Het reglement dat toegepast wordt in België voor alle Belgische kampioenschappen, alle open internationale wedstrijden of internationale wedstrijden op uitnodiging is het reglement met de officiële gepubliceerde interpretaties van World Aquatics.

SRZW 02.2. De KBZB kan het World Aquatics-reglement aanvullen of interpreteren zonder er in tegenspraak mee te zijn. De KBZB oefent deze bevoegdheid uit door middel van administratieve richtlijnen en modaliteiten.

Artikel SRZW 03 - Records

SRZW 03.1. Het CNWZW houdt lijsten bij van de Belgische records van alle leeftijdscategorieën en van alle officiële afstanden opgenomen in de World Aquatics-regels SW 12.1 en 12.2 (25 en 50 meter bad). De afstanden 4x50m vrije slag en 4x50m wisselslag worden aan deze lijsten toegevoegd voor Belgische records gezwommen in klein bad (25 meter).

SRZW 03.2. Een Belgisch record “alle categorieën” of Belgisch jeugdrecord gezwommen op OPEN regionale kampioenschappen (Zwemfed en FFBN), Belgische Kampioenschappen, Europese Kampioenschappen, Europese Kampioenschappen Juniores, Wereldkampioenschappen, Wereldkampioenschappen Juniores, Olympische Spelen, Olympische Jeugdspelen, World Aquatics Wereldbekerwedstrijden, kwalificatiewedstrijden hernomen op de World Aquatics of European Aquatics kalenders en alle officiële wedstrijden waaraan leden van de nationale ploeg (Team Belgium) deelnemen, wordt automatisch gehomologeerd. De technische directeurs van de FFBN en de zwemfed volgen deze op en sturen de gezwommen recordtijden aan het algemeen directeur van de KBZB, die het CNWZW deze tijden voorlegt ter homologatie als Belgisch record.

SRZW 03.3. Voor alle overige wedstrijden worden enkel de aanvragen voor homologatie aanvaard die zijn ingevuld op de speciale formulieren van het CNWZW. De aanvragen voor homologatie van Belgische records moeten opgestuurd worden naar het Algemeen Secretariaat van de KBZB binnen de 15 kalenderdagen na de betrokken competitie.

SRZW 03.4. Een zwemmer met de Belgische nationaliteit, maar aangesloten bij een buitenlandse club, kan tijdens een wedstrijd met deze club, een Belgische record zwemmen. De zwemmer of zijn wettelijke vertegenwoordiger dient er zelf op toe te zien dat deze club of de Belgische club waar de zwemmer lid van is, een homologatieformulier opmaakt en overmaakt aan de KBZB.

SRZW 03.5. Elke laattijdige aanvraag van een homologatie van een Belgisch record zal aanleiding geven tot een administratieve kost, te betalen door de club. Pas na betaling hiervan wordt het Belgisch record officieel gehomologeerd.

SRZW. 03.6. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen Belgische records (alle categorieën) en beste nationale prestaties. Belgische records (individueel): de zwemmer moet beschikken over de Belgische nationaliteit (in het bezit zijn van een Belgische identiteitskaart en deze op wedstrijd voorleggen aan de hoofdjury) en over een licentie hetzij bij een officiële erkende federatie hetzij bij één van de regionale federaties. Belgische records (met onderscheid tussen aflossing clubs en aflossing nationale / regionale selecties): alle zwimmers moeten zonder uitzondering beschikken over de Belgische nationaliteit (in het bezit zijn van een Belgische identiteitskaart en deze op wedstrijd voorleggen aan de hoofdjury).

Beste nationale prestaties (aflossing clubs): de zwimmers moeten aangesloten zijn bij een club via één van de regionale federaties, ongeacht hun nationaliteit.

BELGISCHE KAMPIOENSCHAPPEN (BK) ZWEMMEN

Artikel BKZW 01 – Programmatie en inhoud

BKZW 01.1. De data van de Belgische Kampioenschappen Zwemmen worden jaarlijks vastgelegd door het Bestuursorgaan, op voorstel van het CNWZW, met inachtneming van de internationale wedstrijdkalender en het lastenboek..

BKZW 01.2. De wedstrijden voorzien tijdens de BK worden bepaald in de uitnodiging.

Artikel BKZW 02 - Data.

BKZW 02.1. De data kunnen slechts gewijzigd worden in geval van overmacht waarover geoordeeld en beslist wordt door het Bestuursorgaan, op aanbeveling van het CNWZW.

BKZW 02.2. Indien de data of de plaats van de kampioenschappen gewijzigd worden, dan zal de organisatie, behalve gevallen van overmacht of dringendheid, opnieuw toegewezen worden met een hernieuwde oproep.

Artikel BKZW 03- Controle.

BKZW 03.1. Bij de toewijzing van het BK aan organisator (club of federatie), zal het CNWZW geraadpleegd worden om na te gaan of de voorziene installaties voldoen aan de sporttechnische voorwaarden zoals omschreven in de richtlijnen van de World Aquatics ([Competition Regulations](#) - Part II).

BKZW 03.2. De dag vóór aanvang van de BK voeren de voorzitter van het CNWZW, de hoofdjury (voorzitter van de jury en de kamprechters) en de organisator een gezamenlijke controle uit ter plaatse om vast te stellen of er voldaan wordt aan de sporttechnische voorwaarden om een correct verloop van de BK mogelijk te maken

BKZW 03.3. Indien tijdens de controle blijkt dat niet aan de vereisten voldaan is, behoudt de KBZB zich het recht voor om de organisatie uit te stellen, op te schorten of bijkomende maatregelen op te leggen aan de organisator.

Artikel BKZW 04 - Organisatie.

BKZW 04.1. De uitnodigingen voor de BK worden door het Algemeen Secretariaat ten minste drie maanden voor de sluitingsdatum van de inschrijvingen aan de clubs bezorgd..

BKZW 04.2. De aanvangsuren van de sessies (reeksen en finales) worden bepaald door het CNWZW, in overleg met de organisatie en na advies van de Cel Internationale Werking. Bij overmacht kan de timing aangepast worden.

BKZW 04.3. Het officiële programma met volgorde van wedstrijden en uurrooster wordt opgesteld door het CNWZW en goedgekeurd door het Bestuursorgaan..

BKZW 04.4. De organisator staat in voor de productie en verspreiding van het nodige aantal programmaboekjes en uitslagen.

BKZW 04.5. De officiële communicatie verloopt in het Engels en in beide landstalen. De volgorde van publicatie (Nederlands of Frans eerst) wordt bepaald door de taalaanhorigheid van de organisator..

BKZW 04.6. De hoofdjury wordt door het CNWZW aangeduid. Er wordt gestreefd naar een representatieve en evenwichtige samenstelling..

BKZW 04.7. De deelnemende clubs moeten bij de inschrijvingen, en dit volgens de richtlijnen verstrekt door het CNWZW, de namen opgeven van de officials die zullen fungeren gedurende de kampioenschappen. Hun forfaitaire verplaatsingskosten vallen ten laste van de KBZB.

Dezelfde officials worden geacht een volledige dag te fungeren, zo niet tellen ze niet mee voor hun club met mogelijks een administratieve kost tot gevolg en hebben ze geen recht op de betaling van de forfaitaire verplaatsingskosten.

Voor iedere inbreuk op de verplichte opgave en aanwezigheid van officials wordt een administratieve kost voorzien-(cf. uitnodiging en “tarieven, administratieve kost en inschrijvingsgelden” van de KBZB) volgens volgende regelgeving:

1. De lijst met geselecteerde officials wordt minimaal 8 dagen voor aanvang van de wedstrijd op de website van Belswim gepubliceerd.
2. Na publicatie van deze lijst wordt geen enkele afzegging van een official meer geaccepteerd. Bij afwezigheid van een official is het de verantwoordelijkheid van de club om dit schriftelijk te melden aan de voorzitter van de wedstrijd en om de official te vervangen door een (of meerdere) andere(s) official(s) met een voldoende kwalificatie (minimum tijdopnemer en keerpuntrechter).
3. Indien dit niet gebeurt, wordt er een extra administratieve kost per dag van afwezigheid aan de club opgelegd. Deze extra administratieve kost wordt verhoogd als de afwezigheid minder dan 48 uur voor aanvang van het BK wordt gemeld, en wordt nog verhoogd als de afwezigheid helemaal niet wordt gemeld.

Artikel BKZW 05 - Inschrijvingen.

BKZW 05.1. Elke zwemmer die aan de kampioenschappen deelneemt, moet een vergunning bezitten bij één van de regionale federaties of bij een federatie erkend door de World Aquatics. De regels om te mogen deelnemen worden hernomen in de uitnodigingen.

BKZW 05.2. De deelnemers moeten aangesloten zijn bij hun federatie op de sluitingsdatum van de inschrijvingen.

BKZW 05.3. Het CNWZW bepaalt de inschrijvingsregels.

BKZW 05.4. De inschrijvingen moeten bij de aangeduide verantwoordelijke (entrieswimming@belswim.be) toekomen uiterlijk op de datum vermeld in de uitnodigingen.

BKZW 05.5. De bedragen van de inschrijvingsgelden worden ieder jaar vastgelegd door het Bestuursorgaan en worden niet terugbetaald in geval van forfait, terugtrekking of afwezigheid.

BKZW 05.6. Het CNWZW zal na de sluitingsdag van de inschrijvingen alle inschrijvingen controleren in functie van de limiettijden. Alle inschrijftijden moeten controleerbaar zijn op swimrankings.net of een gelijkwaardig internationaal erkend platform.

Artikel BKZW 06 - Klachten- en protestprocedure.

BKZW 06.1 Protesten tegen sportieve beslissingen of reglementsinfractions dienen ingediend te worden conform het protestreglement van World Aquatics, zoals van toepassing op wereld- en Europese kampioenschappen.

BKZW 06.2 De protestindiening moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- Schriftelijke indiening bij de hoofdjury (Resolution Desk) binnen 30 minuten na de bekendmaking van het resultaat waarop het protest betrekking heeft.
- Vermelding van: het betrokken onderdeel, de reden van het protest, naam en handtekening van de teamverantwoordelijke.
- Betaling van een protestvergoeding, vastgesteld door het Bestuursorgaan, die terugbetaald wordt bij gegrond verklaard protest.

BKZW 06.3 De beslissing over het protest wordt genomen door de voorzitter, de kamprechter of de organiserende club/federatie, binnen redelijke termijn, en vóór het verdere verloop van het onderdeel (halve finales en finales indien van toepassing).

BKZW 06.4 Er kan beroep aangetekend worden tegen de genomen beslissing. Het beroep moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Schriftelijke indiening bij de hoofdjury (Resolution Desk) binnen 30 minuten na de bekendmaking van de beslissing van de kamprechter waarop het protest betrekking heeft.
- Vermelding van: het betrokken onderdeel, de reden van het protest, naam en handtekening van de teamverantwoordelijke.
- Betaling van een protestvergoeding, vastgesteld door het Bestuursorgaan, die terugbetaald wordt bij gegrond verklaard protest.

BKZW 06.5 De finale beslissing wordt genomen door de Jury of Appeal van het kampioenschap, binnen redelijke termijn, en vóór het verdere verloop van het onderdeel (halve finales en finales indien van toepassing).

BKZW 06.6 Tegen de beslissing van de Jury of Appeal is geen verder intern beroep mogelijk. Externe beroepen verlopen via de tuchtkamer van de KBZB conform haar algemeen tuchtreglement.

BKZW 06.7 Protesten die betrekking hebben op organisatie, veiligheid of discriminatie mogen ook voorafgaand aan de wedstrijd worden ingediend bij de voorzitter van het CNWZW.

BKZW 06.8 Indien een protest tot diskwalificatie van een zwemmer leidt, dient dit te gebeuren met vermelding van de toepasselijke World Aquatics-regel.

BKZW 06.9 De Jury of Appeal op alle Belgische kampioenschappen bestaat uit de aanwezige leden van het CNWZW.

BKZW 06.10 Administratieve opmerkingen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- Schriftelijke indiening bij de hoofdjury (Resolution Desk) binnen 30 minuten na de bekendmaking van het resultaat waarop het administratieve opmerkingbetrekking heeft.
- Vermelding van: het betrokken onderdeel, de reden van het administratieve opmerking, naam en handtekening van de teamverantwoordelijke.

BKZW 06.11 De beslissing over de administratieve opmerkingen wordt genomen door de voorzitter van de wedstrijd.

Artikel BKZW 07 – Operationele bepalingen & verwijzing naar wedstrijdreglement.

BKZW 07.1 De volgende bepalingen zijn niet opgenomen in dit algemeen reglement, maar worden jaarlijks vastgesteld in het Wedstrijdreglement van de betrokken kampioenschappen, opgesteld en goedgekeurd door het CNWZW:

- Baanindeling, forfaitprocedures en terugtrekking;
- Schiften, finales, reeksen en klasseringen ;
- Administratieve maatregelen bij afwezigheden of forfaits ;
- Criteria en toepassing van limiettijden;
- Toekenning van medailles en podiumregeling.

BKZW 07.02 Het wedstrijdreglement wordt vóór elke editie gepubliceerd via de officiële communicatiekanalen van de KBZB, samen met de uitnodiging en het wedstrijdprogramma (Zie Artikel 04).

BKZW 07.03 In geval van tegenstrijdigheid tussen het wedstrijdreglement en het algemeen reglement, primeert het algemeen reglement tenzij het wedstrijdreglement expliciet voorziet in afwijking, goedgekeurd door het Bestuursorgaan.